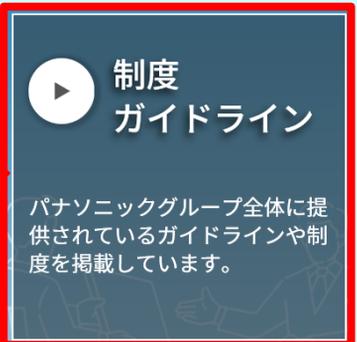


1

新PIWの **コラボレーションポータル** から
「制度・ガイドライン」を経由して次の画面へ
お進みください。（会社PCイントラネット環境より）



2

制度・ガイドライン のページの「福利厚生制度」から「パナソニック共済会」のホームページへお進みください。
(会社PCイントラネット環境より)

The screenshot shows the 'Contents' page of the Panasonic Collaboration Portal. A red box highlights the '制度・ガイドライン' (Policy/Guidelines) menu item. Below it, a red box highlights the '福利厚生制度' (Welfare Policy) link. A red dashed line indicates the path from '福利厚生制度' to a list of links, where a red box highlights 'パナソニック共済会：SMyLE'. A green arrow labeled 'クリック' (Click) points to this link. Other visible links include '人事・福利厚生ポータル', '情報システム規程', and '個人情報セキュリティ規程'. The text '(中略)' (omitted) is used to indicate that some content has been removed for brevity.

- 3 ホームページ左下の「あなたのSMyle登録状況」の「SMyle登録内容を変更する」をクリックしてください。



- ・すでに登録済の方は

ご家庭からの閲覧について
インターネット版 登録済み

と表示があります。

([ID確認]や[パスワード再設定]は「SMyle登録内容を変更する」からできます)

4

SMyLE登録情報の「手続き」をクリックしてください。

SMyLE登録情報(確認・変更・解除)

項目	現在のあなたの状況	反映	やりたいこと・できること
インターネット版 利用登録	未登録	即時	<ul style="list-style-type: none">インターネット版の利用を開始しインターネット版のログインIDをインターネット版のパスワードをパスワード再発行用の任意年月日パスワードがロックされたので解 → 手続き

クリック

・すでに登録済の方は

**インターネット版
利用登録済み**

と表示があります。

5

メール・インターネット利用登録のページ内に
必要項目を入力し利用登録を完了してください。

メール・インターネット利用登録

メール・インターネット
利用登録

インターネット版利用については、後日登録も可能です。
今回登録しない方は「次へ」ボタンを押してください。

右のメールアドレス1を
 利用する ⇒ メールアドレス2は任意入力
 利用しない ⇒ メールアドレス1が非表示の
メールアドレス2を入力してください

メールアドレス(必須)

メールアドレス2を入力してください

※入力したメールアドレスに確認メールを送信します

インターネット版利用について
利用確認(必須) 利用しない 利用する

(中略)

クリック

戻る

**メール・インターネット
利用登録する**